

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj	Identifikační číslo	117D8210G2451
Adresa	Staroměstské nám. 932/6 110 15 Praha 1	Identifikační číslo EIS	
		Typ financování	Ex ante
Program	11782 - Podpora rozvoje regionů 2019+		
Název akce (projektu)	Rekonstrukce hřbitovních zdí Lhota u Zlína		
Účastník	Obec Lhota	IČ nebo RČ	00568635
Osoba oprávněná	Mgr. Miroslava Sanytráková, starostka	Ulice	265
Telefon	577991002	Obec	Lhota
E-mail	starosta@lhota-zlin.cz	PSČ	763 02
		Místo realizace	Lhota
		Alokace v území (LAU)	CZ0724 Zlín

Dotace	500 000,00Kč
---------------	--------------

Souhrn financování			údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) ¹	Vlastní zdroje (min) ¹	Celkem
2019	500 000,00	507 061,00	1 007 061,00
Celkem	500 000,00	507 061,00	1 007 061,00

¹ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2022	Vydání Registrace akce (projektu)	12.07.2019	max
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	31.05.2020	max
2041	Financování akce	31.10.2020	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	30.11.2020	max

Cíl akce (projektu)	
viz projekt	

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
	Indikátory nebyly stanoveny.				

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota 2	Maximální hodnota 2
1	hřbitovní zeď	bm	183,70	int	170,80	202,10

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

Financování akce (projektu) v letech		údaje v Kč									
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2018	Skutečnost 2018	Uvolněno v roce 2019	Aktuální rok 2019	2020	2021	Od 1.1.2022	Celkem v letech 3	Závaz.	Min/Max hodnota 2
6091	Náklady obnovy stavebních objektů	0,00	0,00	1 007 061,00	1 007 061,00	0,00	0,00	0,00	1 007 061,00		
609s	Náklady budov a staveb	0,00	0,00	1 007 061,00	1 007 061,00	0,00	0,00	0,00	1 007 061,00		
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	1 007 061,00	1 007 061,00	0,00	0,00	0,00	1 007 061,00		
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	MAX	
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
6679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	507 061,00	507 061,00	0,00	0,00	0,00	507 061,00		
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	507 061,00	507 061,00	0,00	0,00	0,00	507 061,00		
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	1 007 061,00	1 007 061,00	0,00	0,00	0,00	1 007 061,00		
Souhrn za SR INV		0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
Souhrn za SR		0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
z toho prostředky EU		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
z toho prostředky FM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00		
SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	507 061,00	507 061,00	0,00	0,00	0,00	507 061,00		
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		0,00	0,00	1 007 061,00	1 007 061,00	0,00	0,00	0,00	1 007 061,00		

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce									údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhovité třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2019	Aktuální rok 2019
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	5010010011	6341	363600	1100000		17508	VSR	500 000,00	500 000,00
Souhrn za SR INV									500 000,00	500 000,00
Souhrn za SR									500 000,00	500 000,00
z toho prostředky EU									0,00	0,00
z toho prostředky FM									0,00	0,00

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

³ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupce celkem v letech.

Podmínky účasti státního rozpočtu

Příjemce dotace (dále jen „účastník podprogramu“) je povinen při realizaci akce postupovat v souladu s platným zněním Zásad podprogramu Podpora obnovy a rozvoje venkova pro poskytování dotací v roce 2019 (dále jen „Zásady podprogramu“) č. j.: MMR–50992/2018, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu (dále jen „SR“) na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, Pokynem č. R 1 – 2010 a platnými právními předpisy.

1. Účastník podprogramu se zavazuje použít dotaci ze SR na úhradu nákladů akce vzniklých v průběhu realizace akce. Uznatelné náklady vznikají nejdříve den po podání (zaevidování) žádosti o dotaci na podatelně MMR. Za datum vzniku uznatelných nákladů se považuje datum zahájení prací. Náklady na realizaci akce mohou být hrazeny před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Do nákladů v příslušném roce jsou započítávány faktury, které mají v tom daném roce datum uskutečnění zdanitelného plnění (DUZP).
2. Účastník podprogramu se zavazuje nepoužít na dotovanou akci finanční prostředky z jiných národních programů nebo dotačních titulů (dále jen „DT“) SR nebo programů spolufinancovaných z prostředků EU. Spolufinancování akce z rozpočtu kraje je možné, výše dotace ze SR bude stanovena tak, aby spolu s prostředky z rozpočtu kraje nepřesáhla 85% celkových uznatelných nákladů akce.
3. Účastník podprogramu je povinen prokázat splnění termínu realizace akce, který je stanoven v Rozhodnutí, protokolem o předání a převzetí akce (díla, stavby, stroje atp.) mezi dodavatelem a účastníkem podprogramu a pokud akce podléhá kolaudačnímu řízení podle stavebního zákona také návrhem na vydání kolaudačního souhlasu. Datum podpisu předávacího protokolu nebo datum potvrzení přijetí návrhu na kolaudaci příslušným stavebním úřadem nesmí překročit termín ukončení realizace akce uvedený v Rozhodnutí.
4. Účastník podprogramu se zavazuje, že majetek, na jehož pořízení nebo zhodnocení byla poskytnuta dotace, nepřevede po dobu 5 let po ukončení realizace akce na jinou právnickou nebo fyzickou osobu a že tento majetek nebude dán jako předmět zástavy s výjimkou umožňující přechod práv a povinností z rozhodnutí o poskytnutí dotace za podmínek ustanovení § 14a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
5. Účastník podprogramu je povinen dodržet stanovené parametry a cíle akce.
6. Účastník podprogramu je povinen předložit ministerstvu zprávu pro závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) dle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 560/2006 Sb. v termínu stanoveném v Rozhodnutí.
7. Účastník podprogramu se zavazuje zabezpečit oddělenou evidenci finančních prostředků poskytnutých na akci pro kontrolu jejich účelovosti pod účelovým znakem (UZ) v příslušném roce. Tuto evidenci je povinen uchovávat po dobu 10 let od vydání Rozhodnutí. Pro běžné (neinvestiční) prostředky je **UZ 17058**, pro kapitálové (investiční) prostředky je **UZ 17508**.
8. Účastník podprogramu je povinen hospodárně nakládat s prostředky určenými na realizaci akce. Při zadávání zakázky je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
9. V rámci realizace projektu je účastník podprogramu povinen informovat veřejnost o podpoře ministerstva v souladu s pravidly publicity uvedenými v Pokynech správce.

Sankční ustanovení

Jestliže bude zjištěno porušení nebo nesplnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek čerpání účelově určených výdajů SR, bude to považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Podle ustanovení § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, se při nesplnění termínu realizace akce, financování akce nebo předložení ZVA do 60 kalendářních dnů včetně stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 3 % z celkové částky vyplacené dotace a při překročení o více než 60 kalendářních dnů se stanovuje odvod ve výši 5 % z celkové částky vyplacené dotace.

Za nedodržení povinnosti podle bodu 9 Podmínek se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1% celkové částky vyplacené dotace, max. 5 000 Kč.

Závaznost výše vlastních zdrojů účastníka podprogramu a celkových nákladů akce uvedená v Souhrnu financování tohoto Rozhodnutí není stanovena (bez závaznosti).

Nedodržení stanovené výše vlastních zdrojů a celkových nákladů není porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů za předpokladu, že bude dodržen Zásadami podprogramu stanovený poměr dotace na financování akce.

Odůvodnění

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

Pokyny správce

1. Účastník podprogramu je povinen předložit ministerstvu podklady pro finanční vypořádání dotace podle § 9 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 367/2015 Sb., podle přílohy č. 3 této vyhlášky v termínu do 15. února roku následujícího po vyčerpání celkové výše dotace.
2. Pokud účastník podprogramu zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s obsahem tohoto Rozhodnutí, neprodleně o tom informuje ministerstvo a požádá o změnu. Žádost o změnu Rozhodnutí musí být doručena na ministerstvo nejpozději do termínu ukončení realizace akce.
3. Pokud účastník podprogramu zjistí, že skutečné náklady akce budou nižší, než je uvedeno v Rozhodnutí, je povinen vrátit část čerpané dotace, překračující procentuální podíl dotace k celkové výši skutečně vynaložených nákladů akce stanovený v Zásadách podprogramu pro příslušný DT. Tuto skutečnost uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Upřesnění způsobu a termínu vrácení části čerpané dotace projedná účastník podprogramu s ministerstvem. Nové Rozhodnutí se nevydává.
4. V případě zvýšení celkových nákladů v průběhu realizace akce se výše dotace nemění. Tuto skutečnost účastník podprogramu uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Nové Rozhodnutí se nevydává.
5. Účastník podprogramu souhlasí s prováděním věcné a finanční kontroly v průběhu a po ukončení akce pracovníky ministerstva, veřejnosprávní kontroly a jinými pověřenými osobami. Dále souhlasí se zveřejněním jména a adresy obce nebo města, názvu akce, DT, výše dotace a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace.
6. Proplacení faktur z běžného účtu účastníka podprogramu jakož i změna typu financování akce (ex post/ex ante) v průběhu financování akce nejsou porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Změna typu financování není důvodem pro vydání změnového Rozhodnutí.

ZÁKLADNÍ PRAVIDLA PUBLICITY:

V rámci realizace projektu je účastník podprogramu povinen informovat veřejnost o podpoře ministerstva alespoň jedním z těchto dvou způsobů:

- a) uvedením loga MMR s prohlášením o poskytnuté podpoře z ministerstva na všech materiálech týkajících se realizace projektu, které budou použity pro informování veřejnosti nebo cílové skupiny (propagační materiály a jiné tiskoviny, cedula, prezenční listiny apod.; netýká se podkladů pro zadávací řízení, smluv o dílo, objednávek, faktur apod.);
- b) uvedením loga MMR a prohlášením o poskytnuté podpoře z ministerstva na dlouhodobém hmotném majetku v případě jeho nákupu z dotace.

Popiska musí obsahovat logo ministerstva a text:

Projekt „doplňte název“ byl pořízen/realizován za přispění prostředků státního rozpočtu ČR z programu Ministerstva pro místní rozvoj.

U menších předmětů a dokumentů, kde je technicky či prostorově problematické umístit s logem ministerstva i příslušný text o poskytnuté podpoře, je možné po domluvě s ministerstvem použít pouze logo ministerstva.

Požadavky na grafickou úpravu loga nalezne účastník podprogramu na webových stránkách ministerstva (<http://www.mmr.cz/cs/Ministerstvo/Ministerstvo/Pro-media/Loga-MMR>).

Další postup administrace projektu:

Účastník podprogramu **vloží snímek potvrzeného Rozhodnutí do projektu v aplikaci DIS-ZAD** na adrese <http://www3.mmr.cz/zad> (záložka „faktury k proplacení“). Pokud nebude potvrzené Rozhodnutí vloženo v aplikaci DIS-ZAD, nebudou uvolněny finanční prostředky na danou akci.

Dotace bude vyplacena na účet obce (u ČNB) na základě faktur potvrzených příjemcem dotace (s textem: *Stvrzuji formální a věcnou správnost faktury* + razítko + podpis) včetně soupisu provedených prací (ke každé faktuře).

Účastník podprogramu:

- **zašle potvrzené faktury** datovou schránkou nebo poštou **s formulářem Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)**, viz: <https://www.mmr.cz/Narodni-dotace/Podpora-a-rozvoj-regionu/Program-Podpora-rozvoje-regionu-2019/Podprogram-Podpora-obnovy-a-rozvoje-venkova>.
 - **vloží Žádost o proplacení dotace s potvrzenými fakturami do projektu v aplikaci DIS-ZAD** na adrese <http://www3.mmr.cz/zad> (záložka „faktury k proplacení“).
- Pokud je již faktura proplacená, doloží navíc doklad o zaplacení (výpis BÚ). **Splatnost faktur musí být min. 30 kalendářních dnů.**
Vzhledem ke lhůtám pro zpracování je nutno zasílat faktury neprodleně po jejich obdržení.
V daném kalendářním roce budou proplaceny ty faktury, které budou doručeny nejpozději do 30. listopadu.
O provedené platbě bude účastník podprogramu informován zasláním kopie dokladu **Pokyn k platbě**.

Účastník podprogramu svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s výše uvedenými podmínkami a ustanoveními a bude se jimi řídit.

V dne2019

.....
osoba oprávněná (účastník podprogramu - jméno, příjmení, funkce) - razítko, podpis

Schválení poskytovatelem				Razítko a podpis
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj			
Útvar	odbor správy národních programů			
Schválil	Ing. Miroslava Tichá	Vypracoval	Ing. Helena Kůrová	Datum podpisu
Funkce	ředitelka odboru	Telefon	+420 224 864 203	
Č. j.	MMR-44517/2019-57	E-mail	helena.kurova@mmr.cz	